푸른등대 한국장학재단

OPEN 출처표시 상업용금지 변경금지
공공누리 공공저작물 자유이용허락

국가근로장학금
일반유형 추가신청 매뉴얼

국가근로장학금 일반유형(일반교외, 일반교내) 근로를 희망하는 학생 중, 기존 통합신청기간 내 신청하지 못한 학생을 위한 신청기간입니다.
본 기간에 신청하는 경우 2022년 1학기 국가근로장학금 일반유형 및 하계방학 집중근로 프로그램(추후 희망근로지 신청 필수)에 참여하실 수 있습니다.

◇ **학생 추가신청기간: 2022.5.2.(월) 9시 ~ 2022.5.9.(월) 18시**

[유의사항]

- 2022년 1학기 **학자금 지원구간이 산정된 학생**만 신청가능
- **일반유형 추가신청기간 운영대학** 재학생만 신청 가능
  (www.kosaf.go.kr > 재단소개 > 공지사항에서 대학 명단 확인)
- 기존 국가근로장학금 통합신청 기간 내 신청자 신청 **불가능**
- ☎ 한국장학재단 상담센터 1599-2290

국가근로장학금 일반유형 추가신청 프로세스

★ 반드시 확인하세요!

STEP 01

국가근로 일반유형 추가신청 가능대학목록 확인

* 경로: 한국장학재단 홈페이지 > 재단소개 > 알림 > 공지사항
(2022. 4. 28.부터 대학 목록 확인 가능)

STEP 02

본인의 학자금 지원구간 확인

* 경로: 한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 학자금 지원구간
> 나의 학자금 지원구간 확인

STEP 03

국가근로장학금 신청이력 확인

* 경로: 한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 국가근로 및
취업연계 장학금 > 국가근로장학금 > 신청현황

STEP 04

국가근로장학금 신청하기

* 경로: 한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 국가근로 및
취업연계 장학금 > 국가근로장학금 > 신청하기

STEP 05

국가근로장학금 신청현황 확인

* 경로: 한국장학재단 홈페이지 > 장학금 > 국가근로 및
취업연계 장학금 > 국가근로장학금 > 신청현황

STEP 06

(선택) 하계방학 집중근로 희망근로지 신청

* 기간 : 2022. 5. 24.(화) ~ 6. 2.(목)
* 참여를 원하는 학생은 공지사항을 참고하여 신청

① 학자금 지원구간 산정여부 확인



장학금 > 학자금 지원구간 > 나의 학자금 지원구간 확인

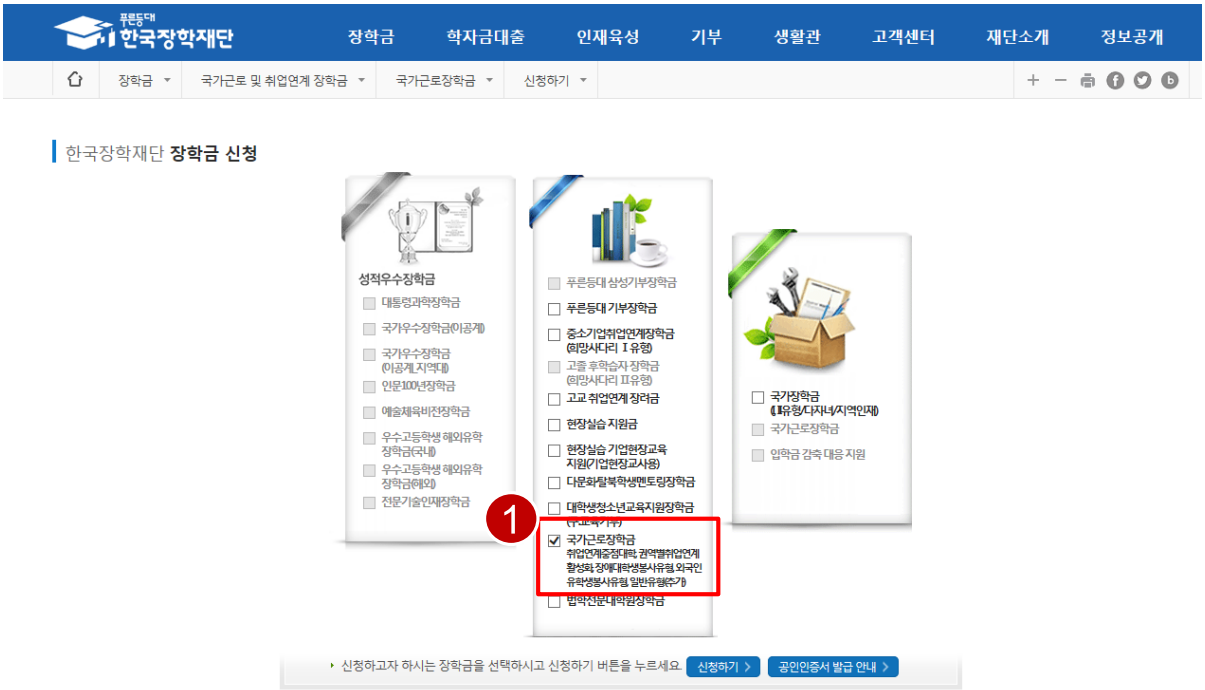
- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속
- 장학금 > 학자금 지원구간 > 나의 학자금 지원구간 확인 메뉴 클릭 (1)
- 신청학생 정보 (2022년 1학기)에서 학자금 지원구간 정보가 있는지 확인

※ 2022년 1학기 학자금 지원구간 정보가 있는 경우만 국가근로 일반유형(추가) 신청 가능

※ 2022년 1학기 학자금 지원구간 정보가 있다 하더라도, 소속 대학이 국가근로 일반유형 추가신청기간을 운영하지 않으면 신청 불가

(www.kosaf.go.kr>재단소개>공지사항에서 운영 대학 목록 확인 가능)

② 국가근로장학금 일반유형 추가신청(홈페이지)



장학금 > 국가근로 및 취업연계장학금 > 국가근로장학금 > 신청하기

- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) 접속
- 장학금 신청 페이지에서 국가근로장학금 일반유형(추가) 선택(1)

※ 국가근로장학금 일반유형(추가)신청이 불가능한 경우

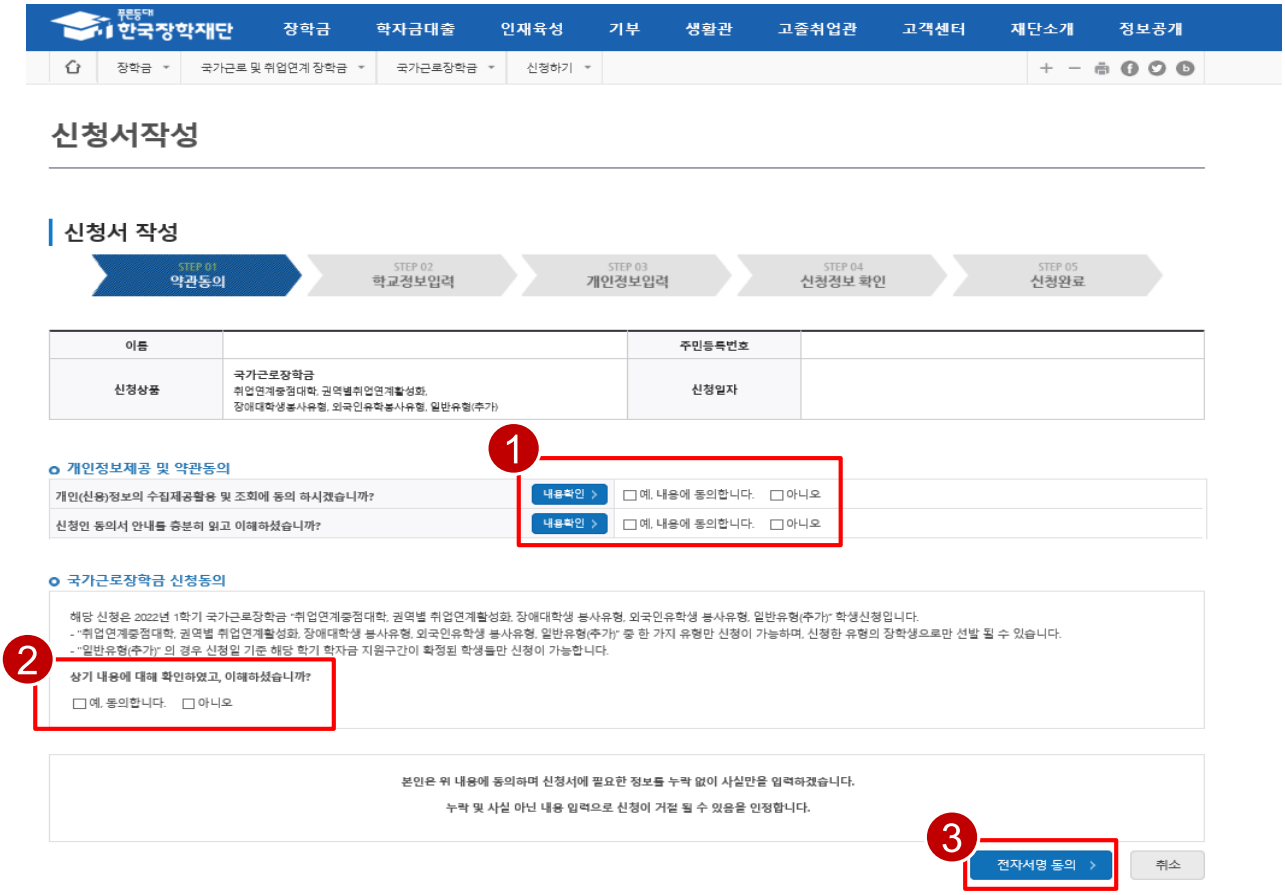
① 국가근로장학금 일반유형 추가신청 운영을 하지 않는 대학(공지사항 대학리스트 참고)

② 2022학년도 1학기 학자금 지원구간 미산정 학생

③ 2022학년도 1학기 국가근로장학금 기 신청자

- 통합신청기간(1,2차) 신청기간에 신청한 학생의 경우, 추가신청 불필요
- 취업연계유형, 봉사유형으로 신청한 경우 신청서 수정을 통해 유형 변경 가능

② 국가근로장학금 일반유형 추가신청(홈페이지)



장학금 > 국가근로 및 취업연계장학금 > 국가근로장학금 > 신청하기

- 개인정보제공 및 약관동의에서 내용확인 > 버튼을 클릭 후, 내용을 확인 한 후, ☐ 예, 내용에 동의합니다. 체크(1)
- 국가근로장학금 신청동의 확인 후, ☐ 예, 동의합니다. 체크(2)
- 전자서명 동의 > 클릭 후, 해당 내용을 동의(3)

② 국가근로장학금 일반유형 추가신청(홈페이지)



장학금 > 국가근로 및 취업연계장학금 > 국가근로장학금 > 신청하기

- 학교 정보 안 [신청유형]을 **일반유형 (추가)** 로 선택 (❶)

  ※ 다른 유형으로 신청할 경우, 해당 유형으로만 근로가 가능하며,

  일반유형(추가)로 신청하지 않을 경우 방학집중근로 프로그램 참여 불가능
- 학교 정보 안 내용을 확인 후, 정확하게 입력(❷)
- 내용을 모두 작성 한 후, 확인 > 버튼 클릭 (❸)

② 국가근로장학금 일반유형 추가신청(홈페이지)



장학금 > 국가근로 및 취업연계장학금 > 국가근로장학금 > 신청하기

- 개인정보입력 클릭(1)
- 휴대번화번호 입력 및 휴대전화인증, 이메일, 주소 등을 입력(휴대전화번호 인증 필수)
- 본인명의 계좌번호 중 장학금 수령 통장 클릭 혹은 신규입력(2)
- 개인정보 입력 및 계좌정보 입력 후, 확인버튼 클릭(3)

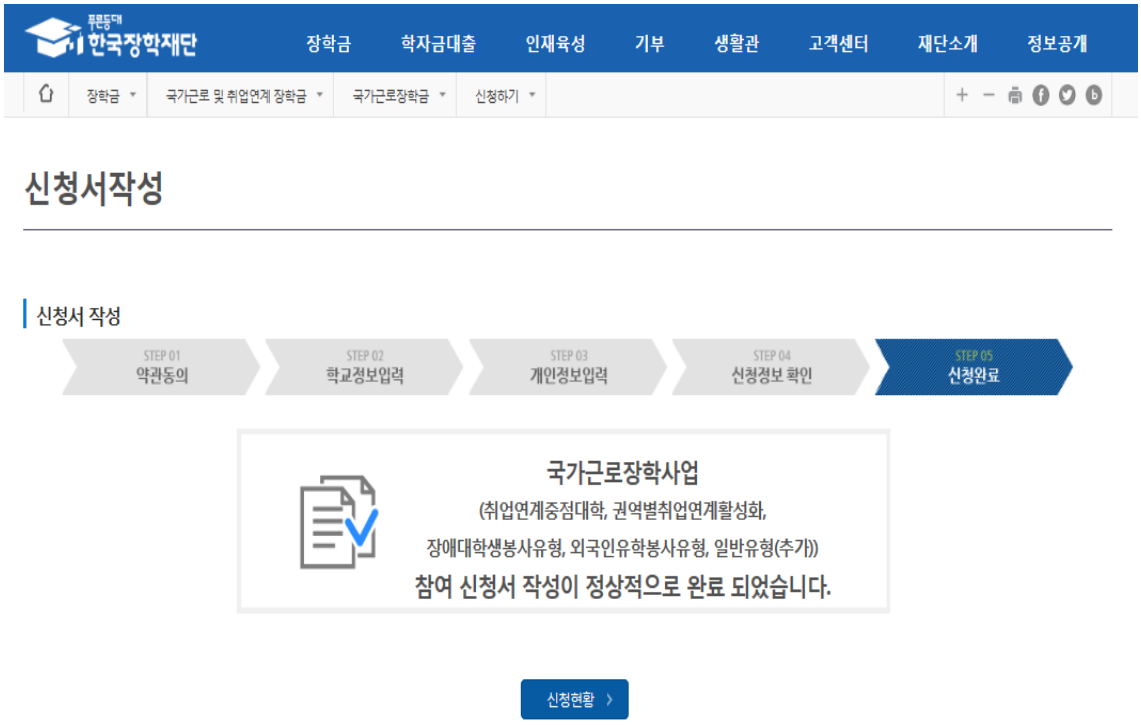
② 국가근로장학금 일반유형 추가신청(홈페이지)



장학금 > 국가근로 및 취업연계장학금 > 국가근로장학금 > 신청하기

- 본인이 작성한 정보가 실제 정보와 일치하는지 확인 후, 오른쪽 하단의 확인 클릭(1)

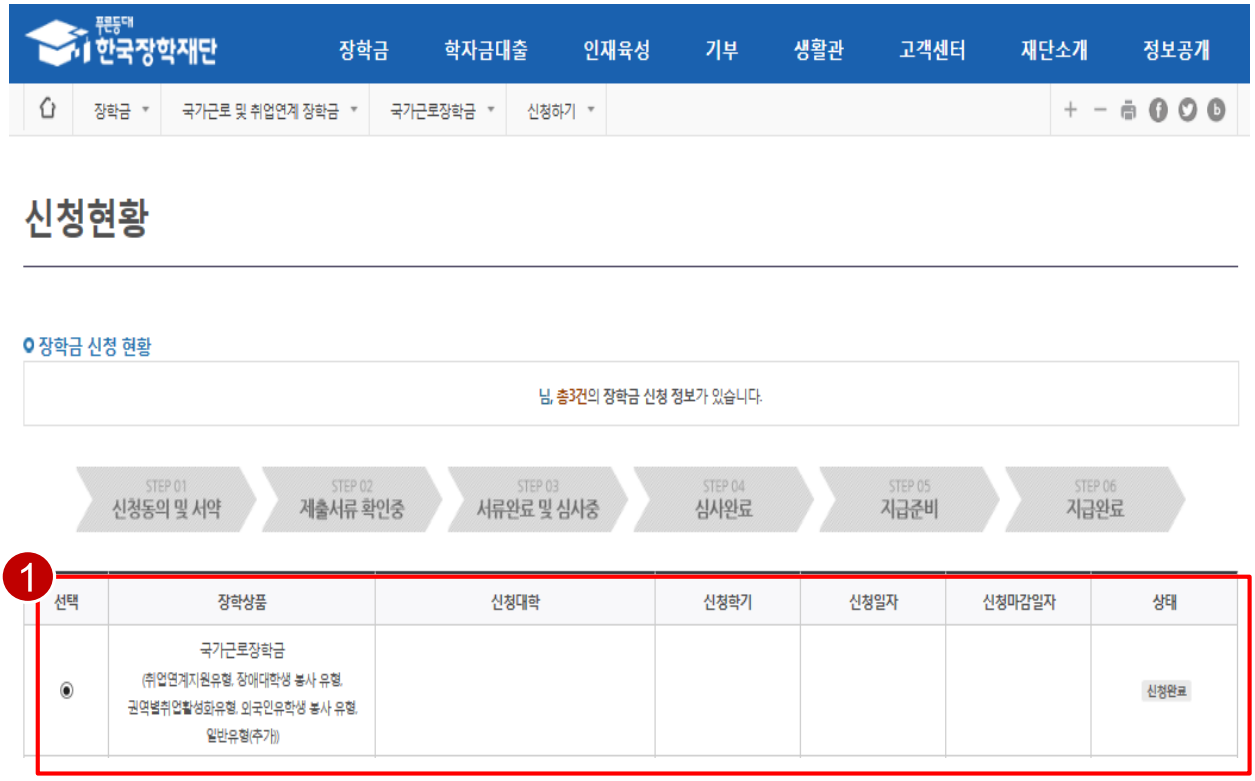
② 국가근로장학금 일반유형 추가신청(홈페이지)



장학금 > 국가근로 및 취업연계장학금 > 국가근로장학금 > 신청하기

- 2022년도 1학기 국가근로장학금 일반유형(추가) 완료(뒷페이지 참고)

③ 국가근로장학금 일반유형 추가신청현황 확인(홈페이지)



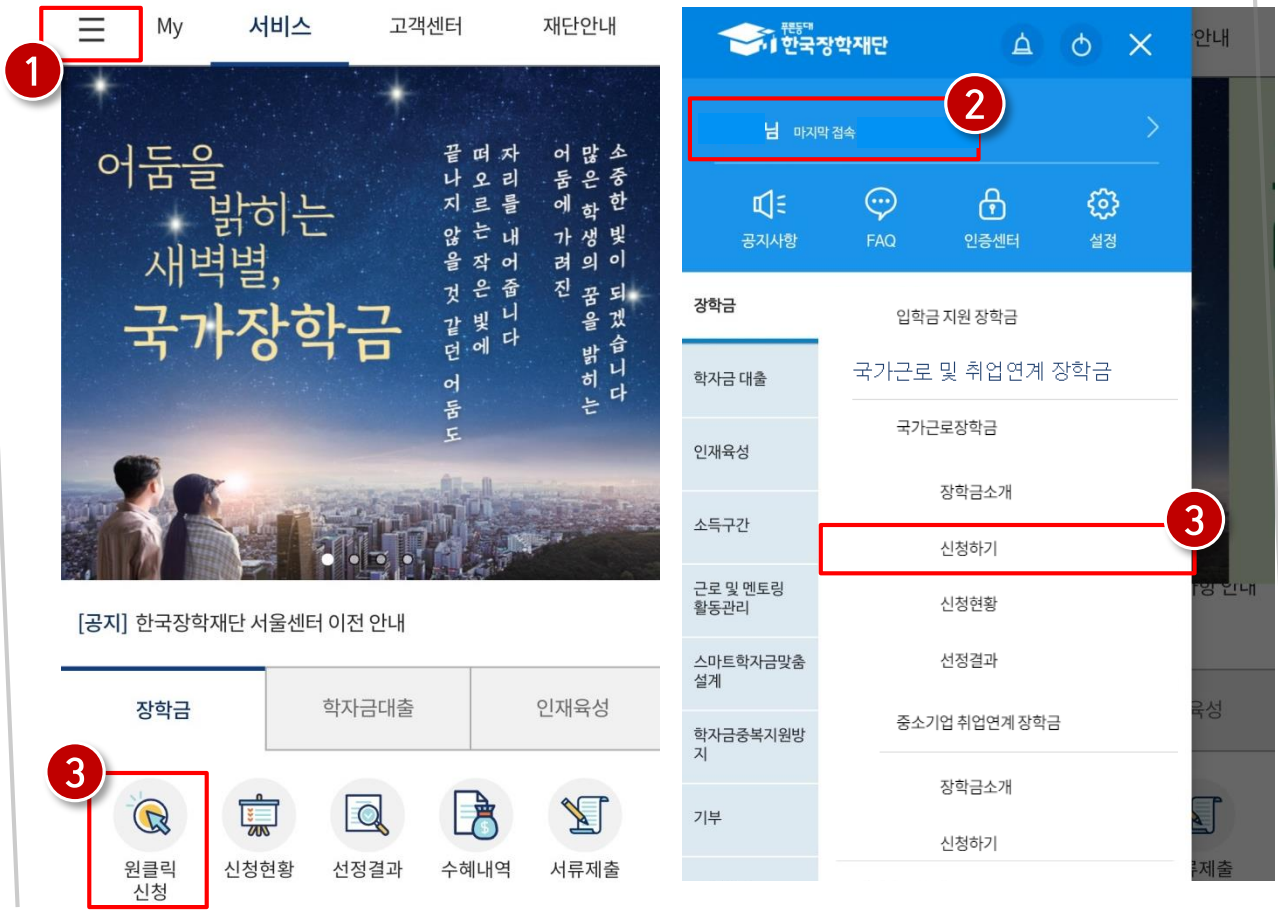
장학금 > 국가근로 및 취업연계장학금 > 국가근로장학금 > 신청현황

- 국가근로장학금 신청현황 클릭
- 장학금 신청현황에서 신청 내역이 정상적으로 뜨는지 반드시 확인(1)

※ 상태가 '신청완료'인지 반드시 확인하여, 본인의 장학금이 정상적으로 신청되었는지 확인

확인하지 않아서 생기는 문제에 대한 책임은 학생 본인에게 있습니다.

④ 국가근로장학금 일반유형 추가신청(모바일)

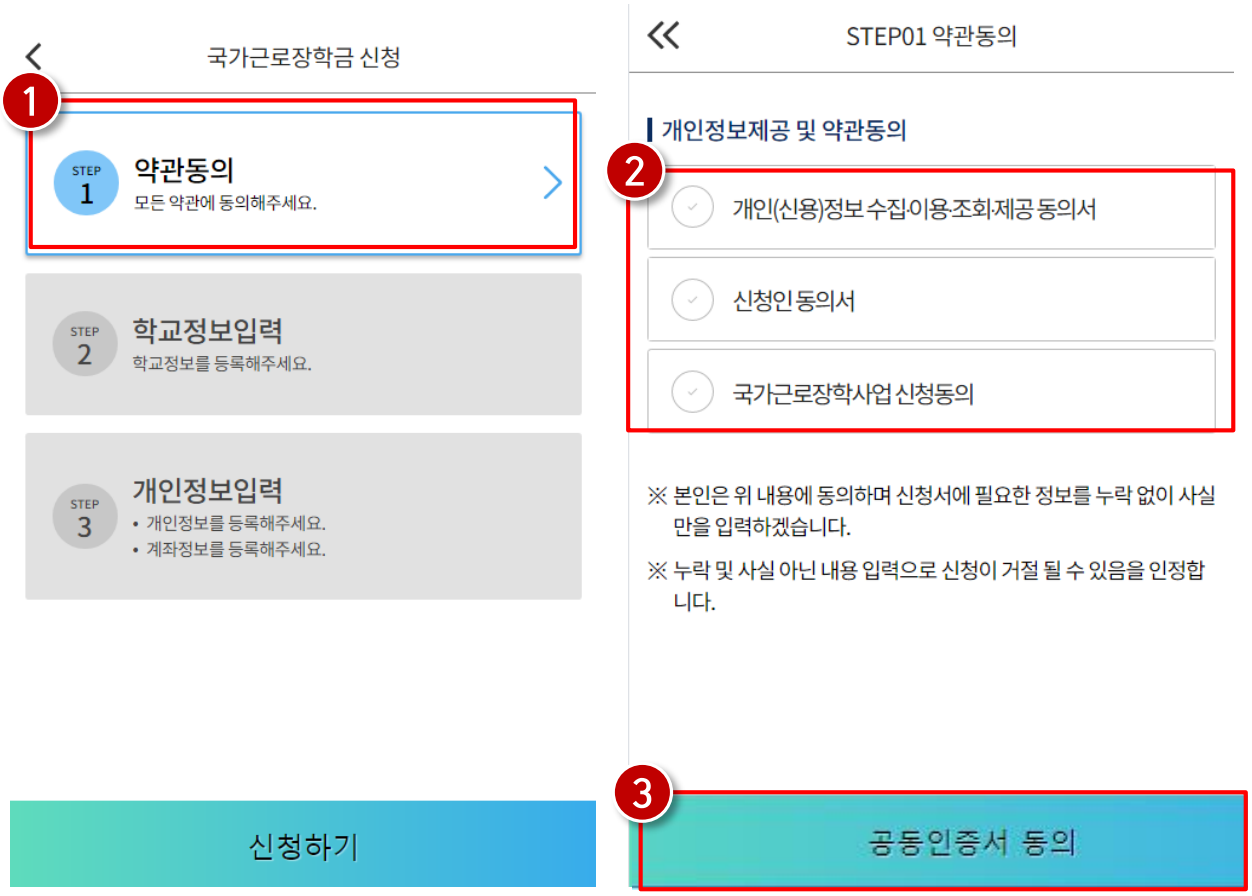


한국장학재단 모바일 앱 접속

- 한국장학재단 앱 접속
- 왼쪽 메뉴 클릭(1)
- 로그인 (2) 후 하단의 ‘신청하기’ 클릭 (3)

  ※ 경로: 장학금 > 국가근로 및 취업연계 장학금 > 국가근로장학금 > 신청하기

④ 국가근로장학금 일반유형 추가신청(모바일)



장학금 > 국가근로 및 취업연계장학금 > 국가근로장학금 > 신청하기

- 약관 동의 클릭(1)
- 개인정보제공 및 약관동의의 3가지 동의서를 클릭 한 후, 내용을 확인 후 동의(2)
- 3가지 동의서를 모두 확인 한 후, 하단의 공동인증서 동의를 통한 동의처리(3)

④ 국가근로장학금 일반유형 추가신청(모바일)



장학금 > 국가근로 및 취업연계장학금 > 국가근로장학금 > 신청하기

- 학교정보입력 클릭(1)
- 신청유형은 일반유형(추가)를 선택한 후, 본인의 대학정보를 정확히 입력(2)
  학교정보를 입력한 후, 다음 버튼 클릭 (3)

※ 다른 유형으로 신청할 경우, 해당 유형으로만 근로가 가능하며,
일반유형(추가)로 신청하지 않을 경우 방학집중근로 프로그램 참여 불가능

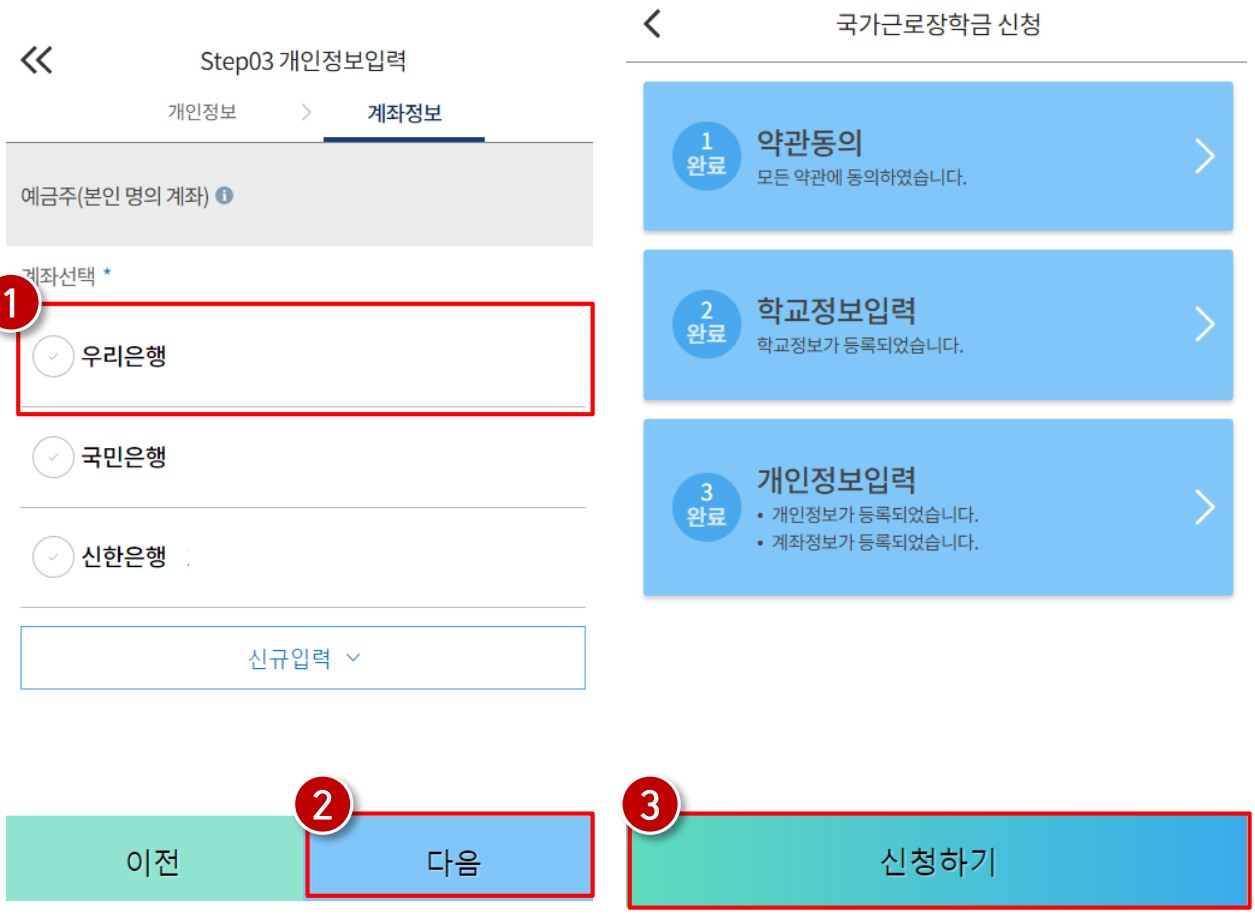
④ 국가근로장학금 일반유형 추가신청(모바일)



장학금 > 국가근로 및 취업연계장학금 > 국가근로장학금 > 신청하기

- 개인정보입력 클릭(1)
- 휴대번화번호 입력 및 휴대전화인증, 이메일, 주소 등을 입력(2)
- 개인정보를 입력한 후, 다음 버튼 클릭 (3)

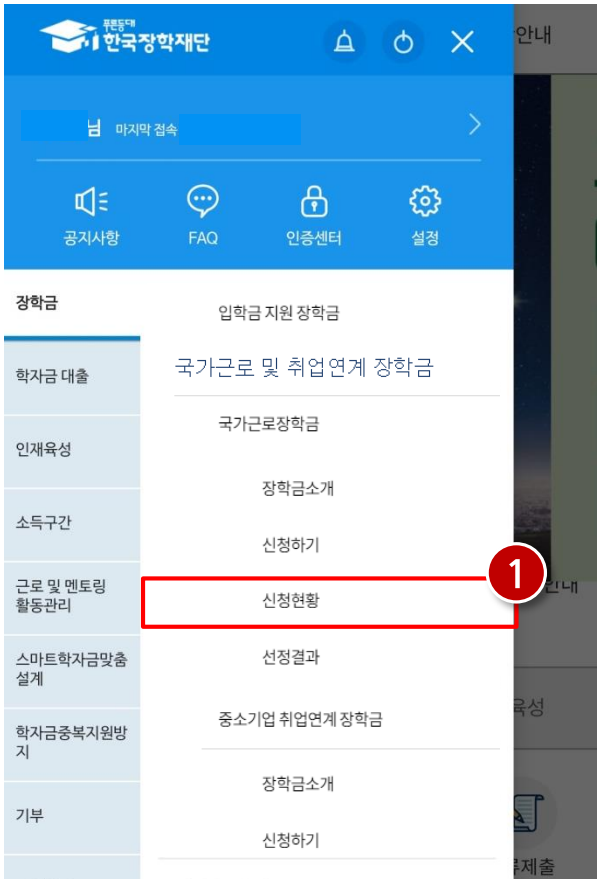
④ 국가근로장학금 일반유형 추가신청(모바일)

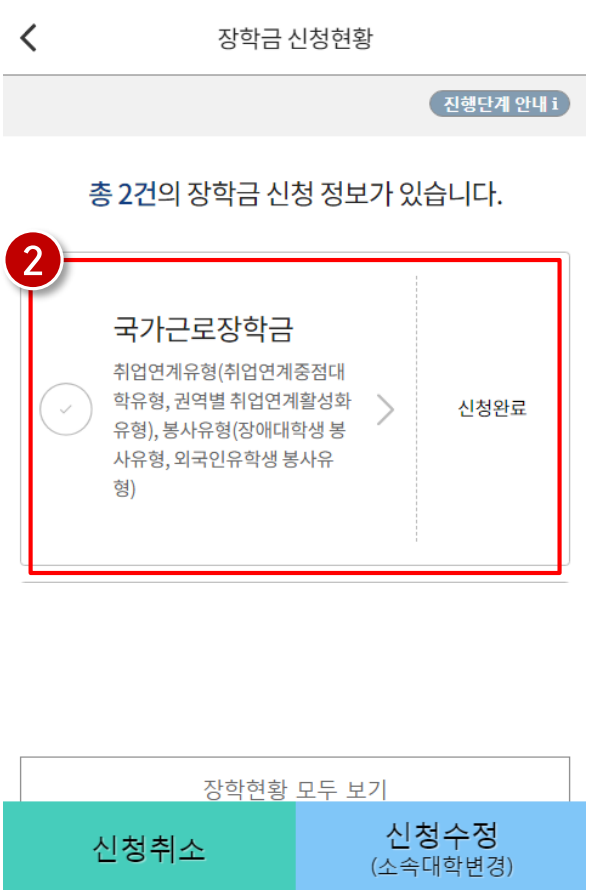


장학금 > 국가근로 및 취업연계장학금 > 국가근로장학금 > 신청하기

- 본인명의 계좌번호 중 장학금 수령 통장 클릭(1)
- 계좌번호를 입력 및 선택한 후, 다음 버튼 클릭 (2)
- 3가지 단계를 모두 완료한 후, 신청하기 클릭(3)

⑤ 국가근로장학금 일반유형 추가신청 현황 확인(모바일)





장학금 > 국가근로 및 취업연계장학금 > 국가근로장학금 > 신청현황

- 국가근로장학금 신청현황 클릭(1)
- 장학금 신청현황에서 신청 내역이 정상적으로 뜨는지 반드시 확인(2)

※ 장학금 신청상태가 '신청완료'인지 반드시 확인하여, 본인의 장학금이 정상적으로 신청되었는지 확인

확인하지 않아서 생기는 문제에 대한 책임은 학생 본인에게 있습니다.